

受験申込書記入上の注意

- 1 試験案内をよく読み、※印以外の欄にもれなく記入してください。
- 2 記載事項に虚偽があると採用される資格を失うことがあります。
- 3 □印の中には、該当するところに✓印をつけてください。
- 4 試験区分欄は、試験案内により希望する試験区分を記入してください。
- 5 郵便で申し込む際には、受験票に返信先及び郵便番号を記入の上、郵便切手（８５円）を貼り、受験申込書と共に書留郵便で郵送してください。
- 6 記載内容を訂正した場合は、訂正箇所には横線２本線を引き、正しく記入し直してください。
- 7 最終欄には、必ず署名してください。

令和６年度 町村等職員採用試験 第１次試験受験番号札

受験団体名	板野町
試験区分	一般事務
受験番号	※

（切り離すはいけません）

令和６年度 町村等職員採用試験 第１次試験受験票

受付番号 ※	受験番号 ※
受験団体名 板野町	試験区分 一般事務
ふりがな	
氏 名	

写 真

- 1 申込みの際には、写真をはってはいけません。
- 2 申込み後、受験票を受け取ってから、写真（申込み前6か月以内に撮影した縦4.5cm、横3.5cm、正面向き、上半身、脱帽の本人と確認できるもの）をはってください。

この番号札は、試験終了後
持ち帰りください

受付印

郵便はがき

85円切手
を貼付

--	--	--	--	--	--	--	--

様

試験実施団体名 ※ 板野町

(受験心得)

- 試験日 : 令和6年11月17日(日)
- 持参品 : 受験票・筆記具(HBの鉛筆・消しゴム)・
昼食(午後の試験がある場合)
- 試験当日は、この受験票に写真を貼り付け、試験場に持参
してください。
- 試験会場や開始時間、駐車場の有無等詳細については、
受験団体の試験案内を確認してください。